



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА АЛЕКСЕЕВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА МОСКВЫ
Северо-Восточный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.09.2021

№ 139/21

**Об утверждении Плана
противодействия коррупции в управе Алексеевского
района города Москвы на 2021-2022 гг.**

В целях выполнения мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Планом противодействия коррупции в структурных подразделениях префектуры и управах районов Северо-Восточного административного округа города Москвы на 2021-2022 гг., утверждённого распоряжением префектуры Северо-Восточного административного округа города Москвы от 26 февраля 2021 г. № 01-18-77:

1. Утвердить План противодействия коррупции в управе Алексеевского района города Москвы на 2021-2022 гг., согласно Приложению к настоящему распоряжению.
2. Признать утратившим силу распоряжение управы Алексеевского района города Москвы от 11.01.2021 № 1/21 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в управе Алексеевского района города Москвы на 2021-2023 гг.»
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу управы В. А. Бужгулашвили.

**Исполняющий обязанности
главы управы**

А. А. Прокудин

к распоряжению управы Алексеевского района города Москвы
от 28.09.21 № 139/21

План

противодействия коррупции в управе Алексеевского района города Москвы на 2021-2022 гг.

Содержание мероприятия		Сроки выполнения	Ответственные
1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования			
<i>Подготовка и антикоррупционная экспертиза проектное распорядительных документов</i>			
1.1.	При подготовке распорядительных документов исключать положения, допускающие неоднозначное толкование или индивидуальную трактовку государственными служащими и приводящие к их коррупционной интерпретации.	Постоянно	Заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В. консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учёта, организации и проведения конкурсов и аукционов Назарова М.А.
1.2.	При рассмотрении проектов правовых актов и осуществлении правовой экспертизы исключить из них положения, способствующих созданию условий для проявления коррупции, руководствуясь Правилами проведения антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов в органах исполнительной власти города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 2 июня 2009 года № 513-ПП.	Постоянно	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В. консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учёта, организации и проведения конкурсов и аукционов Назарова М.А.
1.3.	Об определении порядка отнесения правовых актов органов исполнительной власти округа к категории документов, содержащих информацию ограниченного доступа (для служебного пользования).	Постоянно	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В. консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учёта, организации и проведения конкурсов и аукционов Назарова М.А.

1.4	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительности ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов исполнительной власти, их должностных лиц с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В случае вынесения решения на ближайшем заседании рабочей группы	Глава управы: Бужгулашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В. консултант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
-----	---	--	--

2. Организационные мероприятия противодействия коррупции

Совершенствование деятельности территориальных и отраслевых органов исполнительной власти

2.1.	Заслушать информацию заместителей главы управы о работе по противодействию коррупции в управе Алексеевского района города Москвы с предложениями по совершенствованию данной работы.	Один раз в полугодие	Глава управы: Бужгулашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В. консултант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учёта, организации и проведения конкурсов и аукционов Назарова М.А.
2.2	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов на государственной службе в подведомственных управлениях и иных подразделениях.	Постоянно	Глава управы: Бужгулашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В. консултант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учёта, организации и проведения конкурсов и аукционов Назарова М.А.
2.3.	Организовать и провести заседание Комиссии по противодействию коррупции в управе Алексеевского района города Москвы.	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., консултант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.

2.4.	Осуществлять анализ поступающих в управу Алексеевского района города Москвы письменных обращений граждан о случаях коррупционных или иных правонарушений, совершенных государственными гражданскими служащими	Не реже одного раза в квартал	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., консультант службы по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения Бондарь Е. А. консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
2.5.	Организовать мониторинг средств массовой информации на предмет получения информации о коррупции в управе Алексеевского района города Москвы.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В. Заведующий организационным сектором Высоцкая А. С.
2.6.	Осуществлять контроль за выполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции в управе Алексеевского района города Москвы на 2021- 2022 годы.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
2.7.	Подготавливать и направлять в префектуру СВАО города Москвы информацию о продланной управой Алексеевского района города Москвы анти-коррупционной работе.	Не реже 1 раза в полугодие	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
2.8.	Предоставить предложения в проект Плана мероприятий по противодействию коррупции в управе Алексеевского района города Москвы на 2023-2024 гг.	До 01.10.2022 г.	Заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В. консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
2.9	Обеспечить рассмотрение проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в управе Алексеевского района города Москвы на 2024-2026 гг.	Декабрь 2022 г.- январь 2023 г.	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.

2.10 Предоставлять в установленные сроки таблицу показателей оценки эффективности деятельности по противодействию коррупции в префектуру СВАО города Москвы	Один раз в полугодие (конкретные сроки устанавливаются дополнительно)	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., Консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
--	--	---

3. Совершенствование организации прохождения государственной гражданской службы

3.1. Проводить работу по ознакомлению граждан, при оформлении на работу, с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции. При необходимости практиковать проведение индивидуальных профилактических бесед с государственными гражданскими служащими по предупреждению правонарушений коррупционной направленности.	При приеме на работу	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместитель главы управы: Пешкова Е.В. консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. Служба по работе с сотрудниками управы района управления государственной службы и кадров префектуры СВАО города Москвы
3.2. Обеспечить работу Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управы Алексеевского района города Москвы и урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. Служба по работе с сотрудниками управ районов управления государственной службы и кадров префектуры СВАО города Москвы.
3.3. Проводить служебные проверки по поступившим обращениям и информации о коррупционных проявлениях в деятельности государственных и муниципальных гражданских служащих. При необходимости направлять данные обращения в правоохранительные органы.	По мере поступления	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместитель главы управы: Пешкова Е.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. Служба по работе с сотрудниками управ районов управления государственной службы и кадров префектуры СВАО города Москвы

3.4.	Рассматривать уведомления служащих управы Алексеевского района города Москвы о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, соответствии с Указом Мэра Москвы от 09.06.2010г. № 40-УМ «О типовом порядке уведомления представителя нанятого о фактах обращения в целях склонения государственного служащего города Москвы к совершению коррупционных правонарушений».	По мере поступления	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.,
3.5	Направлять на обучение государственных гражданских служащих по программам противодействия коррупции	В соответствии с учебным планом	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А. Служба по работе с сотрудниками управ районов управления государственной службы и кадров префектуры СВАО города Москвы заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В. консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
3.6.	Обеспечить контроль соблюдения государственных гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о государственной гражданской службе.	Постоянно	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
3.7.	Осуществлять работу по формированию у государственных гражданских служащих негативного восприятия коррупции и отрицательного отношения к дарению подарков в связи с занимаемым положением или с исполняемыми служебными обязанностями.	Постоянно	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
3.8.	Осуществлять разъяснительные меры по недопущению государственным гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.

3.10.	Размещение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих на официальном сайте управы Алексеевского района города Москвы	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., Заведующий организационным сектором – Высоцкая А. С.
4. Развитие системы размещения государственного заказа, обеспечение сохранности материальных ценностей			
4.1.	Обеспечить размещение информации о заказах на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд управы Алексеевского района города Москвы на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.zakupki.gov.ru .	Постоянно, рассмотрение на заседании рабочей группы раз в полугодие	Заместитель главы управы: Пушпінская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.
4.2.	Не допускать распространение информации об участниках торгов до публикации протокола рассмотрения заявок на участие в них.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пушпінская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В..
4.3.	Проводить анализ объективности и обоснованности формирования начальных (максимальных) цен государственных контрактов и по каждому факту признания торгов и запросов несостоявшимися, в которых подана единственная заявка или заявок на участие не поступало, или при установлении демпингового снижения цен на аукционе направлять материалы в УФАС России по г. Москве для проведения проверки и привлечения виновных к ответственности в установленном порядке.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пушпінская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.

4.4.	Проверять достоверность документов и содержащихся в них информации, предоставленных в качестве гарантии по обеспечению исполнения контрактов. При выявлении фактов подделки документов и недостоверной информации направлять соответствующие материалы в ГУ МВД России по г. Москве для принятия мер в отношении виновных.	При выявлении фактов	Заместитель главы управы: Пушчинская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.
4.5.	Проводить мероприятия по искоренению причин и условий, способствующих созданию коррупционных схем в процессе размещения государственного заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Исключить факты стовора между членами Комиссии при принятии решений о победах в конкурсах (аукционах).	Постоянно	Заместитель главы управы: Пушчинская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.
4.6.	В целях исключения в документах коррупциогенных факторов при оценке заявок практиковать привлечение независимых экспертов.	По мере необходимости	Заместитель главы управы: Пушчинская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.
4.7.	Исключать факты неэффективного и нецелевого использования бюджетных средств при размещении государственного заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд города Москвы на территории Алексеевского района города Москвы.	постоянно	Заместитель главы управы: Пушчинская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.
4.8.	Проинформировать на заседаниях комиссии (рабочей группы) по противодействию коррупции о ходе выполнения работ по размещению государственного заказа с подробными сведениями о победителях конкурса (аукционах).	Один раз в полугодие на заседаниях рабочей группы	Заместитель главы управы: Пушчинская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.

4.9.	Обеспечить размещение государственного заказа в объеме не менее 15% от общей суммы среди субъектов малого предпринимательства.	Постоянно, рассмотрение на заседаниях рабочей группы один раз в полугодие	Заместитель главы управы: Пушчинская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.
4.10	Принять меры по недопущению к участию в конкурсах/торгах/аукционах организации, включенные в Реестр недобросовестных поставщиков.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пушчинская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.
4.11	Проводить работу по предупреждению случаев аффилированности конфликта интересов с использованием существующих информационных систем при осуществлении закупок	постоянно	Заместитель главы управы: Пушчинская С.В.; Заместитель главного бухгалтера заместителя начальника отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов Андреева Е. В.
5. Совершенствование работы по противодействию коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства			
5.1.	Осуществлять мероприятия по выявлению коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства и обеспечению внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данной сфере.	Постоянно	Заместитель главы управы: Прокудин А. А.
5.2.	Представить отчет о лицах, ответственных за содержание многоквартирных домов, привлеченных к административной ответственности за нарушение установленных законодательством требований.	При наличии информации, на ближайшем заседании комиссии	Заместитель главы управы: Прокудин А. А.
5.3.	Осуществить выявление и систематизацию причин и условий проявления коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства.	По мере необходимости	Заместитель главы управы: Прокудин А. А.

5.4.	Проводить антикоррупционную работу в сфере жилищно-коммунального хозяйства	постоянно	Заместитель главы управы: Прокудин А. А.
5.5.	Провести разъяснительную работу по противодействию коррупции с руководителями ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГКУ «ИС Алексеевского района»	Один раз в полугодие	Заместитель главы управы: Прокудин А. А.
6. Развитие взаимодействия с гражданами и юридическими лицами, антикоррупционная пропаганда			
6.1.	Обеспечить прозрачность и доступность жителей к информации о работе гаражно-стояночного хозяйства и соответствующих служб управ районов, в том числе путем размещения информации на сайте управы.	Постоянно	Заместители главы управы: Никитина С. В.
6.2.	Принимать меры совместно с военным комиссариатом по профилактике правонарушений коррупционной направленности в период призывной кампании и по соблюдению прав призывников.	В период подготовки и проведения призывных кампаний	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В. Консультант комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Муссалимов М. К.
6.3.	Обеспечить прозрачность и доступность граждан к информации о размещении мелкорозничной торговой сети на территории района. Совместно с контролирующими и общественными организациями обеспечить контроль за соблюдением прав потребителей.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пушнская С.В.
6.4.	Проводить с сотрудниками курируемых подразделений профилактических бесед по антикоррупционной тематике. Довести до минимума непосредственные контакты сотрудников подразделений потребительского рынка с представителями коммерческих структур по вопросам, не связанными с выполнением ими возложенных на них должностными регламентами обязанностей.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пушнская С.В.

6.5.	Размещать на официальном сайте управы Алексеевского района города Москвы бланки документов, и информацию о порядке осуществления процедур, связанных с рассмотрением обращений граждан, оказанием государственных услуг.	Постоянно	Глава управы: Бужуглашвили В. А., заместитель главы управы: Пешкова Е.В. Заведующий организационным сектором Высоцкая А. С.
6.6.	Осуществлять контроль за наполнением актуальной информацией разделов антикоррупционной тематики на официальном сайте управы Алексеевского района города Москвы.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
6.7.	Осуществлять контроль за наполняемостью стенда в помещении управы Алексеевского района актуальной информацией по антикоррупционной тематике	Постоянно	Заместитель главы: Пешкова Е.В., консультант-юрист юридической службы: Назарова Н. А.
6.8.	Организовать и проводить личные приемы граждан.	Согласно регламенту управы	Глава управы: Бужуглашвили В. А., Заместители главы управы: Пешкова Е.В.
6.9.	Организовать и проводить встречи с населением, представителями различных общественных организаций и инициативных групп.	Согласно плану работы управы	Глава управы: Бужуглашвили В. А., Заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А., Пущинская С.В., Никитина С. В.
6.10.	Привлекать Общественных советников по взаимодействию управы Алексеевского района города Москвы к реализации мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В.
6.11	Обеспечить размещение информации о проводимой работе с брошенным разукomплектованным транспортом в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 23.09.2014 г. № 569-ПП «О порядке выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, в том числе разукomплектованных, транспортных средств в городе Москве» на официальном сайте управы Алексеевского района	Постоянно	Заместители главы управы: Пешкова Е.В., Прокудин А. А.

7	7. Мероприятия по совершенствованию системы предоставления населению и организациям государственных услуг		
7.1	Обеспечить электронное взаимодействие между управой района и организациями при предоставлении государственных услуг посредством: - применения системы дистанционного предоставления заявительным государственных услуг через Портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации, официальные порталы органов исполнительной власти.	Постоянно	Заместитель главы управы: Пешкова Е.В.

Примечание: при кадровых изменениях обязанности по выполнению мероприятий по настоящему Плану автоматически возлагаются на вновь назначенных должностных лиц.